

# Představení Zprostředkovatele a partnera programu

Martina Bečvářová  
Praha (únor 2015)

- **Zprostředkovatel programů (MF) - 10 PRG**
  - CZ02, CZ04, CZ05, CZ06, CZ08, CZ10, CZ11, CZ13, CZ14, CZ15
- **Partner programů – příslušné ministerstvo**
  - CZ02, CZ04, CZ06, CZ08, CZ11, CZ14, CZ15
- **Partner programů z donorských zemí**
  - CZ02, CZ06, CZ11, CZ15

# Zprostředkovatel programu



Mezi činnosti **Zprostředkovatele programu** zejména patří, že:

- připravuje a vyhlašuje výzvu
- přijímá žádosti, zajišťuje hodnocení a výběr projektů k financování a podepisuje smlouvy o projektu pro každý projekt;
- ověřuje výstupy projektů a to, zda byly výdaje vykazované konečnými příjemci projektů skutečně vynaloženy s pravidly a předpisy;
- zajišťuje kvalitu implementace programu a ověřuje pokrok projektů směrem k očekávaným výstupům, mimo jiné prostřednictvím posouzení projektů
- vypracovává a předkládá zprávy o programu;
- administruje nesrovnalosti v projektech včetně prevence jejich vzniku
- zajišťuje IS CEDR pro celkovou administraci projektů realizovaných konečnými příjemci.

# Zprostředkovatel programu



## **CZP 1 – Centrum pro zahraniční pomoc – příprava a koordinace**

- zodpovídá za přípravu programů
- zodpovídá za výběr a schválení projektů
- zodpovídá za publicitu programu

## **CZP 2 – Centrum pro zahraniční pomoc – realizace, monitorování a hodnocení**

- zodpovídá za monitoring schválených projektů
- zodpovídá za kontrolu průběžných, výročních a závěrečných zpráv o projektech
- schvaluje změny v projektech
- zajišťuje průběžné kontroly projektů na místě
- zajišťuje průběžné posouzení programu vč. vybraných projektů
- administruje Fond pro bilaterální spolupráci – opatření B

- **CFCU – Centrální finanční a kontraktační jednotka**
  - vydává právní akty o přidělení finančních prostředků
  - provádí kontrolu zadávacích řízení
  - zodpovídá za finanční kontrolu průběžných, výročních a závěrečných zpráv o projektech
  - administruje a proplácí výdaje v průběhu realizace projektů
  - zajišťuje závěrečné finanční kontroly projektů na místě
  - sbírá a šetří nesrovnalosti v projektech
  - administruje Fond pro bilaterální spolupráci – opatření B
  - *Tabulka kontaktů na projektové manažery CZP2 a CFCU*

# Partner programu



- **Příslušné ministerstvo (MŽP, MPSV, MK, MZd, MV, MSp)**
  - podílí se na přípravě programu včetně předdefinovaných projektů
  - podílí se na výběru a schválení projektů (formální kontrola, návrh externích expertů-hodnotitelů, hodnotící komise)
  - účastní se na publicitě programu (zahájení a ukončení programu, semináře pro žadatele a hodnotitele)
  - podílí se na monitorování schválených projektů
  - účastní se schválení podstatných změn v projektech
  - účastní se kontroly projektů na místě, průběžného posouzení programu vč. vybraných projektů
  - administruje Fond pro bilaterální spolupráci – opatření A (hledání partnerů) – mimo CZ14

- **Důležité dokumenty k realizaci projektu**

- Právní akt o přidělení prostředků
- Dohoda o partnerství s partnerem projektu
- Příručka pro příjemce grantů vč. příloh –  
**aktualizace 23.1.2015**
- Pokyn NKM pro způsobilé výdaje
- Pokyn NKM pro VZMR – **aktualizace 30.1.2015**
- Pokyn pro žadatele a příjemce, Fond pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření B

Děkuji za pozornost